

**Министерство просвещения Российской Федерации**  
**Муниципальное общеобразовательное учреждение**  
**гимназия № 1 городского округа Шуя Ивановской области**  
**(МОУ гимназия №1)**

155900, Ивановская область г. Шуя, ул. Зинаиды Касаткиной, д. 10, Тел.: 8(49-351) 3-87-64, e-mail: [Gim1-shuya@mail.ru](mailto:Gim1-shuya@mail.ru)  
ОКПО 53456651; ОГРН 1033700514759; ИНН / КПП 3706007652 / 370601001



Утверждаю  
Директор МОУ гимназии №1  
\_\_\_\_\_ Гура И.А..  
Приказ № 159 от 29.12.2023 г

**Отчет об исполнении плана**  
**мероприятий по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения**  
**муниципальных нужд в МОУ гимназии № 1**  
**за 2023 год**

Таблица 1

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Отчет об исполнении мероприятия
1	Определить ответственное лицо (ответственных лиц), на которого (которых) возложить функции, преимущественно связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок.	директор	Январь	Приказом от 01.02.2023 г. №13 специалист по организации торгов Расстригина Н.А. назначена ответственным лицом, на которого возложены функции, преимущественно связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок
2	Организовать повышение квалификации сотрудников, указанных в пункте 1, по дополнительной профессиональной программе по вопросам, связанным с осуществлением закупок.	директор	По мере необходимости	Ответственное лицо имеет профессиональную переподготовку по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (диплом о профессиональной переподготовке 2016г.), повышение квалификации по дополнительной профессиональной программе «Специалист в сфере закупок.

				Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (удостоверение 2020г.) Повышение квалификации работника в 2023 г. проводилось через онлайн-участие в семинарах и просмотре вебинаров по вопросам, связанным с осуществлением закупок
<b>Профилактические мероприятия</b>				
3	Определить перечень работников учреждения, участвующих в осуществлении закупки.	директор	Январь Корректировка по мере необходимости	Приказом от 01.02.2023г. №13 определен перечень работников учреждения, участвующих в осуществлении закупки: - директор (лицо, его замещающее) - специалист по организации торгов -зам.директора по АХЧ -гл.бухгалтер
4	Проведение консультативно-методических совещаний с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции.	директор	Ежегодно	Проводится на постоянной основе.
5	Проведение консультативно-методических мероприятий с работниками учреждения, которым впервые поручено осуществлять деятельность, связанную с закупками, по вопросам противодействия коррупции.	директор	По мере необходимости	Проводится при назначении на должность. В 2023 г. вновь назначенных работников не было.
6	Оценка знаний работников учреждения по вопросам, связанным с соблюдением работниками учреждения и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции, в форме тестирования.	директор	Ежегодно	Запланировано в форме тестирования/личностного собеседования
<b>Аналитические мероприятия</b>				
7	Определение критериев выбора закупок, в отношении которых будет уделяться повышенное внимание.	директор	Раз в полугодие	Определен критерий выбора закупок, которым уделялось повышенное внимание в отчетном периоде - контроль за сроками и качеством исполнения

				<p>муниципальных контрактов (договоров с единственным поставщиком), обязательное применение к поставщикам при ненадлежащем исполнении условий контрактов (договоров) требований об уплате неустойки (штрафа, пени).</p> <p>В 2023 г. при исполнении контрактов нарушений по данному критерию не выявлено. (см. таблицу 2)</p>
8	<p>Проведение анализа соблюдения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, который может основываться на следующем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- абсолютный анализ всех работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности, а также всех участников закупки;</li> <li>- абсолютный анализ всех работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности, а также всех поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупок;</li> <li>- выборочный анализ работников учреждений, участвующих в закупочной деятельности;</li> <li>- выборочный анализ поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупок;</li> <li>- выборочный анализ работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности, а также участников закупки в связи с поступившей в орган (организацию) информацией от физических или юридических лиц, в том числе иных органов;</li> <li>- иные основания для проведения анализа.</li> </ul>	Специалист по организации торгов	Раз в полугодие	<p>Критерий, по которому проводился анализ на предмет наличия личной заинтересованности: 10 наиболее крупных в ценовом выражении договоров (контрактов).</p> <p>Проверка проводилась в соответствии с требованиями п.9 ч.1 ст.31 ФЗ №44-ФЗ. (см.п.16). За отчетный период не были выявлены конфликты интересов между должностными лицами заказчика и подрядчика/исполнителя. Конфликт интересов не выявлен.</p>
9	Анализ поступающих в учреждение содержащих замечания писем уполномоченных органов (например, ФАС России, Счетной палаты Российской Федерации, Федерального казначейства) в целях выявления личной заинтересованности.	директор	По мере поступления	В отчетном периоде не поступали.

10	Анализ информации, поступившей в связи с проведенным общественным контролем гражданами и общественными объединениями, и объединениями юридических лиц, а также информации, поступившей от указанных и иных субъектов в порядке, предусмотренном положениями Федерального закона от 02.05.2006. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в целях выявления личной заинтересованности	Специалист по организации торгов	По мере поступления	В отчетном периоде не поступали.
11	Организация личного приема лиц, обладающих информацией о фактах совершения работниками учреждения коррупционных правонарушений, телефона «горячей линии», создание адреса электронной почты, на который гражданин сможет направить рассматриваемую информацию	директор	Постоянно, личный прием – по отдельному графику	Личный прием лиц, обладающих информацией о фактах совершения работниками коррупционных правонарушений организован с соблюдением антиковидных регламентов. Отправить сообщение о фактах совершения работниками коррупционных правонарушений можно на официальный адрес эл. почты учреждения: Gim1-shuya@mail.ru. Обращений от вышеуказанных лиц за 2023 года не поступало.
12	Обобщение имеющейся информации о работнике учреждения, его близких родственниках (если применимо), например, информации, содержащейся в следующих документах: 1) трудовая книжка; 2) анкета, подлежащая представлению в учреждение, 3) личная карточка работника; 4) представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых работники учреждения, гражданином Российской Федерации, размещалась общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать; 5) иная информация, в том числе содержащаяся в личном деле работника учреждения.	Специалист по организации торгов	Раз в полугодие	Информация о выявленной личной заинтересованности не установлена.

13	Актуализация информации, находящейся в личном деле работника учреждения.	Специалист по организации торгов	Раз в полугодие	Актуализация проведена
14	Представление руководителем учреждения, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности, являющейся приложением к настоящему плану.	директор	Ежегодно до 30 апреля года, следующего за отчетным	Декларация предоставлена. В результате анализа декларации, личная заинтересованность руководителя отсутствует
15	Формирование профилей работниками учреждений, участвующих в закупочной деятельности, указанных в пункте 3 настоящего плана.	Специалист по организации торгов	На начало года с последующей актуализацией (при возникновении обстоятельств)	Сформированы профили работников учреждений, участвующих в закупочной деятельности. Информация о выявлении конфликта интересов не установлена.
16	Формирование профилей участников закупок, в том числе определенным по результатам закупок поставщикам (подрядчикам, исполнителям).	Специалист по организации торгов	Постоянно	Составление профилей проводилось по закупкам, попавшим в выборку согласно критериям по п.8: Информация о выявлении конфликта интересов не установлена.
17	Формирование профилей субподрядчиков (субисполнителей) по контрактам.	Специалист по организации торгов	Постоянно	Профили субподрядчиков (соисполнителей) в 2023 года не составлялись ввиду отсутствия субподрядчиков (соисполнителей) по муниципальным контрактам по закупкам, попавшим в выборку согласно критерия по п.8.
18	Проведение перекрестного анализа имеющейся информации для целей выявления личной заинтересованности работников учреждения по результатам составления профилей работниками учреждений, участвующих в осуществлении закупки, а также профилей участников закупок, субподрядчиков (субисполнителей).	Специалист по организации торгов	Постоянно	При проведении перекрестного анализа имеющейся информации для целей выявления личной заинтересованности работников по результатам составления профилей работников, участвующих в осуществлении закупки, а также профилей участников закупок личной заинтересованности работников не выявлено.

Таблица 2

Период	Общее количество заключенных контрактов, договоров за отчетный период, шт.	Количество контрактов, договоров, исполненных с нарушением, шт.	Количество выставленных заказчиком требований об уплате неустойки (пеней, штрафов),шт.
1 полугодие 2023г.	53	0	0
2023г. нарастающим итогом	95	0	0